

## **MIEUX SE CONNAÎTRE POUR MIEUX TRAVAILLER ENSEMBLE** *grâce à l'écriture cohésive*

Du fait d'un contexte social et économique oppressant, de plus en plus de salariés se retrouvent en situation de souffrance au travail. Perte de sens, absence de solidarité, manque d'objectifs communs, relations de qualité médiocre génèrent énormément de stress et une grande démotivation. Or, dans la sphère professionnelle, motivation et bien-être sont gages de performance et de réussite.

Cette formation, qui alterne temps d'écriture et temps de parole dans un environnement protégé, vise à restaurer un climat de confiance entre les différents acteurs professionnels d'une même structure. En permettant à chacun de prendre conscience de ses potentiels et ressources créatives, en mobilisant l'intelligence collective et en valorisant les échanges constructifs, elle a pour mission de favoriser l'émergence d'une cohésion de groupe, facteur de mieux-être et d'enthousiasme au travail.

*À noter que, même si ce n'est pas là son principal objet, cette formation est également susceptible de faire évoluer le rapport à l'écrit de chaque participant et produire un impact positif sur la rédaction d'écrits professionnels.*

### **Objectifs**

- Approfondir la connaissance de soi-même et des autres pour mieux travailler ensemble
- Renforcer les liens de solidarité et de confiance entre les différents collaborateurs
- Favoriser la compréhension réciproque
- Identifier ses valeurs et celles de l'entreprise
- Développer un sentiment d'appartenance
- Mobiliser ses ressources créatives grâce à des propositions ludiques et interactives

### **Contenu**

#### **Connaissance de soi / mise en confiance**

- Interroger son identité, sa vocation, sa mission, son image de salarié
- Se raconter ou s'imaginer à travers le récit d'expériences personnelles et professionnelles
- Se surprendre, lâcher-prise

#### **Connaissance de l'autre / mise en lien**

- Accueillir et comprendre la parole de l'autre
- Valoriser la différence
- Communiquer par le jeu avec les mots

#### **Connaissance de l'entreprise – établissement / mise en commun**

- Interroger sa pratique professionnelle
- Partager sa vision de la structure employeuse, définir ses valeurs

### **Méthodes pédagogiques**

Expérimentation de procédés d'écriture variés : inventaire, fragments, correspondance... Apport de textes inducteurs (extraits d'ouvrages littéraires, récits de professionnels). Écriture individuelle, écriture à plusieurs, écriture interactive. Lectures, retours et échanges oraux en grand groupe dans un cadre bienveillant, respectueux de la parole de chacun, exempt de jugement de valeur.

*NB : Dans cette formation, les fautes d'orthographe ou de grammaire éventuelles n'ont aucune importance.*

### **Public concerné**

Cette formation concerne tous les professionnels désireux d'améliorer ensemble leurs relations au travail et gagner en confiance, sérénité et efficacité.

**Module** : 2 journées

**Animation – Conception** : Sylvie Callet, formatrice aux écrits professionnels (titulaire d'une licence professionnelle de Formateur d'adultes), animatrice d'ateliers d'écriture créative (formation Aleph-Écriture), écrivain.

<http://www.atout-ecriture.fr>